

# Acrobat Pro 2020 系統授權申請說明

## 一、申請位置：

1. 登入校園入口網，自「應用程式」中選擇「教職員資訊查詢系統」。
2. 自「資料管理」頁籤，點選「校園授權軟體申請」系統。

系統功能 ▶ 快速連結 ▶ 資料管理 ▶ 校園授權軟體申請 管理 ▶ 教務資料查詢 ▶

## 二、資料填寫方式：

1. 選擇安裝授權軟體：請確認下拉清單已選擇「Acrobat Pro 2020(WIN/MAC)」。
2. 軟體授權申請事項：請詳閱資料後「打勾」並按下「申請」鈕。



使用者帳號：

選擇安裝授權軟體	登錄時間
acrobat pro 2020(WIN) ▼	2021/4/23 下午 03:55:32

軟體授權申請事項：

1. 每人僅可安裝每種授權軟體1套。
2. 未經申請而擅自使用校園授權軟體(序號)，皆視為非法使用授權軟體。
3. 若應特殊需求，需申請兩套以上，需開立簽辦單會電算中心，以茲證明。
4. 人員離職後，不得再繼續使用校園授權軟體，需自行卸除軟體及註銷序號。

☒ 我已閱讀並同意上述事項，軟體授權申請。

申請

3. 當前述動作完成，亦於「已申請軟體清單」中查看序號，即完成申請作業。



以下為已申請軟體，若您有申請軟體可看到申請軟體清單及序號

軟體名稱	申請日期	序號
PowerCam/Evercam	2020/3/11 上午 11:55:36	
Adobe Acrobat	2019/9/4 下午 01:29:07	
EverCam8	2020/3/11 上午 11:57:53	
acrobat pro 2020(WIN)	2021/4/23 下午 03:55:05	
acrobat pro 2020(MAC)	2021/4/23 上午 11:42:10	

## 三、授權軟體下載：

1. 校園入口網>應用系統>明志授權軟體區>教職員授權軟體>Adobe Acrobat> Adobe Acrobat 2020 Professional>依個人電腦選擇「MAC」或「WIN」版本下載安裝

我的檔案 > Software > 教職員授權軟體 > Adobe Acrobat > Adobe Acrobat 2020 Professional

名稱 ▼	修改時間 ▼	修改者 ▼	檔案大小 ▼	共用
MAC	下午 11:27 星期一	林均茂	1 個項目	已共用
WIN64	下午 11:27 星期一	林均茂	1 個項目	已共用

# Acrobat Pro 2020 遠端連線應用說明

一、 啟動位置：

1. 登入校園入口網，自「應用程式」中選擇「遠端連線應用服務」，輸入工號及密碼登入。
2. 自「應用程式」頁籤，點選「Acrobat 2020」啟動。

