

明志科技大學圖書館  
退休教職員及校友借書申請單

讀者資料	填表日期	西元      年      月      日	姓名	
	身分證字號/ 護照號碼		聯絡 電話	
	E-mail			
讀者在校身分	<input type="checkbox"/> 校友	學號		
		學制	○四技 ○研究所 ○二技 ○專科 ○其他：	
		畢業系所		
	<input type="checkbox"/> 退休教職員	服務單位		

圖書館收件	西元      年      月      日	收件經辦	
有效期間	西元      年      月      日 至 西元      年      月      日		

注意事項：

- ※ 資料若有任何變動，請主動通知圖書館以免影響個人權益。
- ※ 填妥資料後，請出示相關證件以便處理。
  - 一、身份證或駕照
  - 二、校友請攜帶畢業證書(正本或影本或數位影像)
- ※ 本申請需由圖書館處理核定後，始可借閱。

## Attachment 8

Ming Chi University of Technology Library  
Application Form for Books Borrowed by Retired Faculty and Alumni

Reader Information	Date of Filling Out	Date: (A.D.)	Name	
	ID No./ Passport No.		Telephone	
	E-mail			
Reader Identity on Campus	<input type="checkbox"/> Alumni/ Alumnae	Student ID		
		School System	<input type="checkbox"/> 4-year College <input type="checkbox"/> Graduate <input type="checkbox"/> 2-year College <input type="checkbox"/> College <input type="checkbox"/> Others :	
		Graduation Department/ Institute		
	<input type="checkbox"/> Retired Faculty	Service Unit		

Admitted by Library	Date: (A.D.)	Handler	
Validity Period	Date: (A.D.) From _____ to _____		

## Precautions:

- ※ In case of any changes to the information, please notify the library proactively to avoid affecting personal rights.
- ※ Please produce relevant certificates for processing after filling in the information.
  1. ID card or driver's license
  2. An alumnus/alumna shall bring his/her graduation certificate (original or photocopy or digital image)
- ※ An applicant may not borrow books unless this application is reviewed and approved by the library.