

一、 申請位置：

1. 登入校園入口網，自「應用程式」中選擇「教職員資訊查詢系統」。
2. 自「資料管理」頁籤，點選「校園授權軟體申請」系統。



二、 資料填寫方式：

1. 選擇安裝授權軟體：請確認下拉清單已選擇「EverCam8」。
2. 軟體授權申請事項：請詳閱資料後「打勾」並按下「申請」鈕。



The screenshot shows the '校園授權軟體申請系統' interface. At the top, it displays the user account number 'E000048518'. Below this, there are two input fields: '選擇安裝授權軟體' (Select software to install) with a dropdown menu showing 'EverCam8', and '登錄時間' (Login time) showing '2020/3/20 下午 05:08:35'. Underneath, there are four terms and conditions listed, followed by a checked checkbox and the text '我已閱讀並同意上述事項，軟體授權申請。' (I have read and agree to the above terms, software authorization application). At the bottom, there is a '申請' (Apply) button.

3. 當前述動作完成，亦於「已申請軟體清單」中查看到資料，即完成申請作業。



The screenshot shows the '已申請軟體清單' (Software Application List) page. It includes a table with the following data:

軟體名稱	申請日期	序號
Adobe Acrobat	2012/11/10 下午 05:50:44	
CourseMaster	2012/4/24 下午 01:42:15	
EverCam8	2020/3/20 下午 04:37:10	

The 'EverCam8' row is highlighted with a red border.

三、 授權碼取得：

1. 系統管理員收到申請後，即會批次進行處理，待處理後即會發出授權碼通知信。